



ประกาศเทศบาลตำบลวาปีปทุม
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....
ด้วยเทศบาลตำบลวาปีปทุมได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๙ ตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ว่าด้วยการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลวาปีปทุมได้อนุมัติเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลวาปีปทุมจึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณที่แนบมาพร้อมประกาศ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทางเว็บไซต์ www.wapeepathum.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นายประภาส กิจจินดาโสภาส)
นายกเทศมนตรีตำบลวาปีปทุม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....2566.....

เทศบาลตำบลวาปีปทุม อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการ สอน)	102,000.00	57,900.00	300.00 (-)	57,600.00	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบ นักเรียน)	13,500.00	13,500.00	300.00 (+)	13,800.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ / เนื่องจากมีการปรับตั้ง งบประมาณสำหรับสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณ เพิ่ม
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการ สอน)	102,000.00	57,600.00	200.00 (-)	57,400.00	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่านั่งสือเรียน)	9,000.00	9,000.00	200.00 (+)	9,200.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ / เนื่องจากมีการปรับตั้ง งบประมาณสำหรับสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณ เพิ่ม

แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการ สอน)	102,000.00	57,400.00	1,200.00 (-)	56,200.00	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	9,000.00	9,000.00	1,200.00 (+)	10,200.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ / เนื่องจากมีการปรับตั้ง งบประมาณสำหรับสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณ เพิ่ม
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการ สอน)	102,000.00	56,200.00	500.00 (-)	55,700.00	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน)	19,350.00	19,350.00	500.00 (+)	19,850.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ / เนื่องจากมีการปรับตั้ง งบประมาณสำหรับสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณ เพิ่ม
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,293,000.00	702,900.00	20,000.00 (-)	682,900.00	

แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทาง ไปราชการ		0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณ ในหมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการ เดินทาง ไปราชการ แต่มีความ จำเป็นต้องจ่าย จึงขออนุมัติ โอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,293,000.00	682,900.00	15,000.00 (-)	667,900.00	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม		0.00	15,000.00 (+)	15,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณ ในหมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม แต่มีความ จำเป็นต้องจ่าย จึงขออนุมัติ โอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	โครงการประเมิน ความพึงพอใจใน การบริการ	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	50,000.00	48,400.00	20,000.00 (+)	68,400.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ / สำนักปลัดตั้งงบประมาณใน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม ไม่เพียงพอแต่มี ความจำเป็นต้องจ่าย จึงขอ อนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม

แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,012,000.00	458,100.00	70,000.00 (-)	388,100.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	812,880.00	238,039.00	70,000.00 (+)	308,039.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ / สำนักปลัดตั้งงบประมาณในหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นต้องจ่าย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,012,000.00	388,100.00	60,000.00 (-)	328,100.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	150,000.00	17,470.00	60,000.00 (+)	77,470.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / สำนักปลัดตั้งงบประมาณในหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นต้องจ่าย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,012,000.00	328,100.00	40,000.00 (-)	288,100.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		70,000.00	31,887.50	40,000.00 (+)	71,887.50	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ / สำนักปลัด ตั้งงบประมาณในหมวด ค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ไม่เพียงพอ แต่มีความจำเป็นต้องจ่ายจึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ...เนื่องจากสำนักปลัด และกองสวัสดิการสังคมตั้งงบประมาณรายจ่าย ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นต้องจ่ายจึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม.....
ตามระเบียบ....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวดที่ 4 ว่าด้วยการโอน การแก้ไข เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ..ข้อ 26... การ
โอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆเป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็นพอควร.....

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....-..... ครั้งที่-..... เมื่อวันที่-..... เดือน-..... พ.ศ.-.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่1.....เดือนมิถุนายน.....พ.ศ.2566.....ตามหนังสือ
.....-..... (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)

(..นางปรินดา รักษมณี....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

วันที่.....1.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....2566.....

(ลงชื่อ)

(.....นางอุมพร มั่งขุ.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....1.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....2566.....

(ลงชื่อ) ..พ.อ.ต.....

(.....สมพงษ์ โชติชื่น.....)

ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลวาปีปทุม.....

วันที่.....1.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....2566.....

(ลงชื่อ)

(...นายประภาส กิจจินดาโอกาส.....)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลวาปีปทุม.....

วันที่.....1.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....2566.....